



คำสั่งโรงเรียนปทุมพิทยาคม

ที่ ๑๑๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอาคารเรียน

.....

ด้วย เกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ประเทศเมียนมา ส่งผลกระทบต่อหลายพื้นที่ทั่วประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความห่วงใยในความปลอดภัยข้าราชการครู บุคลากร และนักเรียน ในการนี้ โรงเรียนปทุมพิทยาคม แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและความปลอดภัยอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและห้องพิเศษอื่น ๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางจิรกานต์ สุภสร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางเพชรรา กิตติศรีวรพันธุ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวสุจินันท์ พงษ์นา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายวิบูลย์ สารสิทธิธรรม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นางวชิราภรณ์ ศรีดาโคตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวจิตติมากร ทองล้วน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายदनัย กัณห์รักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นายวิษร แสงชาติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางเพชรรา กิตติศรีวรพันธุ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายदनัย กัณห์รักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวอารีรัตน์ คำวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นายสุพจน์ โสภภาพ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕ นางวชิราภรณ์ ศรีดาโคตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖ นายวิบูลย์ สารสิทธิธรรม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗ นายสุพล เจริญพงศ์	ลูกจ้างประจำ	กรรมการ
๒.๘ นายสุพี เจริญลอย	ลูกจ้างประจำ	กรรมการ
๒.๙ นายวิษร แสงชาติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- วางแผน และ ดูแลอาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่และบริเวณโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
- ตรวจสอบการใช้อาคารเรียน อาคารประกอบ บริเวณโรงเรียนให้มีความสะอาดสวยงามและเรียบร้อยเหมาะสมและมีสภาพบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

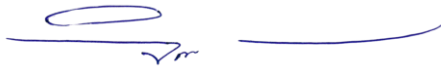
๓. จัดทำระเบียบ...

๓. จัดทำระเบียบและข้อปฏิบัติในการใช้อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องพิเศษอื่น ๆ
๔. กำกับติดตามและดูแลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปอย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ มอบหมายงานทั่วไปให้ปฏิบัติในแต่ละวัน ให้คำแนะนำข้อเสนอแนะและประสานผู้เกี่ยวข้องและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนางาน
๕. จัดทำแผนผัง บริเวณโรงเรียน แผนผังอาคารเรียน แผนผังระบบน้ำประปา แผนผังระบบไฟฟ้า
๖. ให้บริการในการปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ อาคารสถานที่และบริการสาธารณะที่ชำรุด
๗. จัดทำระเบียบในการใช้บริการซ่อมบำรุงและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ
๘. ดูแล ปรับปรุงบริการสาธารณะต่าง ๆ ภายในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดีและสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๙. สรุปผลการดำเนินงานด้านอาคารสถานที่และบริการสาธารณะเพื่อเสนอรายงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางจิรกานต์ สุขสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมพิทยาคม